

Wir sind die Selbstverwaltungsorganisation der deutschen Wissenschaft. Getragen von Bund und Ländern ist unser Auftrag die Förderung exzellenter Wissenschaft in allen ihren Zweigen. Unsere Kernaufgabe: die Auswahl der besten Forschungsvorhaben sowie deren Finanzierung und Begleitung.

In unserer Geschäftsstelle in Bonn arbeiten rund 900 Beschäftigte. Die Gruppe „Geistes- und Sozialwissenschaften 2: Sozial- und Verhaltenswissenschaften“ ist mit aktuell 32 Kolleginnen und Kollegen für Förderanträge in diesen Fachgebieten zuständig.



Entscheiden Sie sich für das Wissen und nutzen Sie die Chance, die Entwicklung innovativer Forschung aktiv voranzutreiben! Als **Wissenschaftsmanager/-in** koordinieren Sie die Förderung von Forschungsvorhaben in Ihrem Fachbereich und halten dadurch weiterhin Kontakt zu Ihrer Wissenschaftscommunity. Sie verfolgen die neuesten Entwicklungen aus einem übergeordneten Blickwinkel, ohne selbst aktiv forschend tätig zu sein. Unterstützen Sie uns im

Wissenschaftsmanagement (m/w/d) **in Teilzeit bis 75 %** **Schwerpunkt Rechtswissenschaften**

Ihre Aufgabe:

- Sie beraten und begleiten Wissenschaftler/-innen vor und während der Beantragung von Forschungsvorhaben
- Sie organisieren und moderieren Begutachtungen und bereiten die Entscheidungsvorlagen für die jeweiligen Gremien vor
- Sie vertreten die DFG in Ihrer Community in den von Ihnen betreuten Fächern, sowohl national als auch international
- Sie intensivieren fachliche Bezüge zu benachbarten Disziplinen

Ihr Profil:

- Sie haben Ihr Hochschulstudium und Ihre Promotion (vorzugsweise auf dem Gebiet der Rechtswissenschaften) erfolgreich abgeschlossen und verfügen idealerweise über eigene Forschungserfahrung
- über die aktuelle Wissenschaftslandschaft in den Rechtswissenschaften sind Sie auf dem Laufenden.
- Sie bringen ein breites Interesse für die Sozial- und Verhaltenswissenschaften mit
- Sie verfügen idealerweise über internationale Forschungserfahrung und über sehr gute englische Sprachkenntnisse
- Sie haben idealerweise bereits Erfahrungen im Wissenschaftsmanagement und einen guten Überblick über die nationale und internationale Wissenschaftslandschaft und ihre Akteure

Wir bieten:

- eine Aufgabe in der Forschungsförderung mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten
- einen breiten Einblick in die Wissenschaftsförderung mit all ihren Facetten
- Flexibilität für alle Lebensphasen: flexible Arbeitszeit, mobile Arbeit, Teilzeitarbeit, Kontingent an Kita-Plätzen, Großkudenticket
- Arbeitsvertrag und Vergütung nach TVöD-Bund
- einen Blick auf heute und morgen: systematische Einarbeitung, vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten z.B. im Rahmen der Fachlaufbahn, Betriebliche Altersvorsorge, Gesundheitsmanagement

Die Stelle ist auf zwei Jahre befristet. Die Vergütung erfolgt - je nach Aufgabenübertragung - entsprechend nach Entgeltgruppe 13 TVöD oder nach Entgeltgruppe 14 TVöD.

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung ausschließlich über unser **Bewerbungsportal** mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Bitte bewerben Sie sich bis zum **28.02.2022** mit Angabe der **Kennziffer 12/2022**. Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in der 11./12. KW statt. Weitere Stellenangebote sowie Informationen zu Ihrer Bewerbung, zum Ablauf des Stellenausschreibungsverfahrens und zur DFG erhalten Sie unter <http://jobs.dfg.de>. Für Rückfragen steht Ihnen gerne Frau Reiter (Tel. 0228 885-2106, jobs@dfg.de) zur Verfügung.

Die DFG fördert die Gleichstellung aller Menschen (m/w/d) und begrüßt deshalb Bewerbungen ausdrücklich unabhängig von deren Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.