



Wann fühlt sich das Arbeiten gut an?

Wenn es mich und das Unternehmen vorwärts bringt.

Werden Sie bei Renfert

Application Manager (m/w/d)

Teilzeit möglich.

Renfert ist ein inhabergeführtes, mittelständisches deutsches Unternehmen mit ca. 200 Mitarbeitern. Der Hauptfirmensitz liegt in Hilzingen, einer Gemeinde in der sehr attraktiven Bodenseeregion. Seit 1925 entwickelt Renfert intelligente Lösungen und zuverlässigen Service für Technik und Produkte, mit denen Zahntechniker und Zahnärzte ihre Leidenschaft für Details in die Tat umsetzen.

Es erwarten Sie ein vielseitiges Aufgabengebiet, ein dynamisches Team und eine interessante berufliche Perspektive in einem wachsenden, international agierenden Unternehmen.

Diesen Aufgaben stellen Sie sich:

- Ansprechpartner für die Administration, Pflege und Weiterentwicklung der Systeme SharePoint / Microsoft 365 / PowerPlatform
- Umsetzung von Business Anforderungen in SharePoint & Microsoft Power Platform Anwendungen und Integration neuer Anwendungen in die bestehende Infrastruktur
- Unterstützung der Teammitglieder aus IT und ERP-Fachwissen zu Microsoft basierten Cloud-Applications
- Gewährleistung der Stabilität und Funktionalität der Anwendungen mittels Analysen und Updates, durch eigenständige Planung und Betreuung
- Schnelle Wiederherstellung der Anwendung bei aufkommenden Störungen

Diese Qualifikationen und Eigenschaften bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Studium der Wirtschaftsinformatik, Informatik oder IT-nahe Qualifikation, bzw. vergleichbare Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung
- Erste Erfahrungen im M365 / PowerPlatform Bereich und sicherer Umgang mit den bereits bekannten Anwendungen
- Idealerweise verfügen Sie über Anwenderkenntnisse in komplexen ERP-Systemen, vorzugsweise MS Dynamics 365
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Hohe Affinität zum Thema Digitalisierung
- Offen für neue Trends im Bereich IT
- Kommunikationsfähigkeit, Dienstleistungs- und teamorientiertes Arbeiten

Das bieten wir Ihnen:

- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten inkl. Home-Office-Möglichkeit, um Beruf und Familienleben zu vereinbaren
- Spannende Aufgaben gepaart mit Eigenverantwortung, großen Entscheidungs- und Gestaltungsfreiräumen
- Einen sicheren Arbeitsplatz bei einem wachsenden Weltmarktführer mit hoher Innovationskraft
- Eine kollegiale und teamorientierte Arbeitsatmosphäre in einem dynamischen und kreativen Team

Sie sind neugierig und es ist Zeit für etwas Neues?

Bewerben Sie sich jetzt auf jobs.renfert.com!

Ihre Fragen beantwortet gerne Frau Elisa Häuslbauer.

Renfert GmbH

Elisa Häuslbauer | Untere Giesswiesen 2
78247 Hilzingen | Tel. +49 7731 8208-184
elisa.haeuslbauer@renfert.com